

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ДЕТСКИЙ САД № 62 «ЖЕМЧУЖИНКА»**

ПРИКАЗ

03.10.2022г

№ 47

**Об организации
кружковой работы**

на 2022 – 2023 учебный год

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг», Постановлением Главы городского округа Мытищи № 04 от 09.01.2019 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Мытищи», Постановлением Главы городского округа Мытищи № 2804 от 20.07.2021 «Об утверждении цен на дополнительные образовательные услуги...» и иными нормативно-правовыми актами, а также в целях улучшения качества воспитательно-образовательного процесса, максимального раскрытия творческого потенциала дошкольников и педагогов, а также удовлетворения запроса родителей во всестороннего развития воспитанников.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 03.10.2022 г. кружковую работу с детьми по следующим направлениям развития:
 - познавательное развитие
 - социально-коммуникативное развитие
 - речевое развитие
 - художественно-эстетическое развитие
2. Назначить руководителями кружков следующих педагогов:
 1. «Спортник» - инструктор по физической культуре Исаев К.Н.
 2. «Город мастеров» воспитатель Дедова Е.С.
 3. «Веселый язычок» - учитель-логопед Тихоненкова Е.П.
 4. «Академия правильной речи» - учитель-логопед Тихоненкова Е.П.
 5. «Чудесный мир тесто пластики» - воспитатель Петрашко О.С.
 6. «В гостях у сказки» - музыкальный руководитель Рунова О.В.
 7. «Школа профессора Дум Думыча» - педагог-психолог Дубовкина Е.В.
 8. «От звука к букве» воспитатель Батырова Л.Н.
 9. «Умелые ручки» воспитатель Пашаева В.Ф.
 10. «Кислородный коктейль» зам.зав.по ВМР Мартынова В.О.
 11. «Страна Творчества» воспитатель Кулакова Н.Ф.
3. Зачисление детей в группы для занятий в платных кружках производить приказом по МБДОУ на основании заявлений родителей (законных представителей) (Приложение №1)
4. Заключить договоры с работниками, занятыми оказанием дополнительных платных образовательных услуг.
5. Возложить на Исаева К.Н, Дедову Е.С, Тихоненкову Е.П, Петрашко О.С, Рунову О.В, Дубовкину Е.В, Батырову Л.Н, Пашаеву В.Ф, Мартынову В.О. , Кулакову Н.Ф, ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, за безопасность проведения занятий, за выполнение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности.

6. Контроль за своевременным и полным поступлением родительской платы за оказанные дополнительные платные образовательные услуги, за табелем учета посещения воспитанниками занятий возложить на Сароян К.Г.-секретаря учебной части
7. Контроль за разработкой учебных программ, составление расписания занятий, распределение учебной нагрузки и продолжительность занятий в соответствии с возрастом и состоянием здоровья детей и своевременное заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание дополнительных платных образовательных услуг и зачисление и отчисление детей в кружки возложить на Мартынову В.О., - заместителя заведующего по воспитательно-методической работе.
8. Общий контроль за организацией и оказанием дополнительных платных образовательных услуг возложить на Джохадзе О.П. - заведующего МБДОУ № 62 «Жемчужинка».
9. Утвердить расписание занятий для детей дошкольного возраста (Приложение №1).
10. Установить плату за дополнительные образовательные услуги согласно Постановлением Главы городского округа Мытищи № 2804 от 20.07.2021 «Об утверждении цен на дополнительные образовательные услуги...»
11. Оплату за оказание дополнительных платных образовательных услуг производить родителям (законным представителям) на основании Договора между ними и МБДОУ № 62 «Жемчужинка», квитанциями установленного образца, не позднее 20 числа текущего месяца на лицевой счет МБДОУ № 62 «Жемчужинка».
12. Расходование средств оказания образовательных услуг производить в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
13. Руководителям кружков обеспечить документационное сопровождение своей работы, которое предполагает следующую документацию:
 - программу кружка;
 - перспективный план;
 - табель учета посещаемости
 - квитанции по оплате за оказанные образовательные услуги в соответствии с табелем.
14. Проводить кружковую работу в соответствии с расписанием.
15. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя заведующего по ВМР Мартынову В.О..

Заведующий

МБДОУ № 62 «Жемчужинка»

О.П. Джохадзе

